|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  муниципального округа  город Партизанск Приморского края  от 10.03.2025 г. № 438-па |

**ПОРЯДОК**

осуществления отдельных государственных

полномочий по государственному управлению охраной труда на территории муниципального округа

город Партизанск Приморского края

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Порядок осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на территории муниципального округа город Партизанск Приморского края (далее по тексту - Порядок) разработан в целях реализации на территории муниципального округа город Партизанск Приморского края (далее по тексту – МО город Партизанск ПК):

- норм Трудового кодекса Российской Федерации;

- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд РФ) от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

- Федерального закона Российской Федерации от 28.12. 2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (в редакции законов);

- закона Приморского края от 09 ноября 2007 года № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда» (в редакции законов);

- приказа Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

Порядок обязателен для исполнения на территории МО город Партизанск ПК.

**2. КООРДИНАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

2.1. Организация проведения в установленном порядке обучения по охране труда осуществляется в целях повышения уровня профессиональных знаний, необходимых для безопасного выполнения трудовых функций и обеспечения эффективных профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников организаций на территории МО город Партизанск ПК.

2.2. Для реализации этой цели администрация МО город Партизанск ПК организует (далее по тексту – Администрация):

- взаимодействие с руководителями организаций, работодателями – индивидуальными предпринимателями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по организации своевременного обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в установленном порядке, обучения по охране труда всех категорий работников на территории МО город Партизанск ПК;

- ведение мониторинга результатов обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда всех категорий работников;

- получение сведений от обучающих организаций, аккредитованных в установленном порядке по оказанию услуг в области охраны труда (обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда);

- координацию деятельности работодателей (или уполномоченных ими лиц), работодателей – индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели) по вопросам обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте;

- оказание методической помощи работодателям по вопросам организации обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте;

- информирование работодателей о введении нормативных правовых актов по охране труда и их изменениях;

- подготовку материалов (обзор, анализ) по вопросам обучения по охране труда, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии МО город Партизанск ПК;

- подготовку и проведение для работодателей семинаров (совещаний) по организации проведения в установленном порядке обучения по охране труда;

- взаимодействие с органами надзора и контроля (при проведении комплексных тематических, целевых и иных проверок организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) по вопросам организации обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда;

- публикацию статей по вопросам обучения по охране труда в средствах массовой информации, на сайте Администрации.

2.3. Администрация представляет в Министерство труда и социальной политики Приморского края информацию о результатах обучения по охране труда работников организаций, находящихся на территории муниципального образования, ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом по установленной форме.

2.4. Администрация несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за организацию проведения на территории муниципального образования в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей и проверки знаний ими требований охраны труда.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРА И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА У РАБОТОДАТЕЛЕЙ**

3.1. Основными целями организации и проведения мониторинга условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории МО город Партизанск ПК:

- получение сведений о реальном состоянии условий и охраны труда у работодателей;

- результаты деятельности Администрации по снижению уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в организациях и у работодателей – индивидуальных предпринимателей, имеющих право найма работников;

- создание и постоянное пополнение базы данных об организациях и работодателях – индивидуальных предпринимателях, имеющих право найма работников;

- представление информации в Министерство труда и социальной политики Приморского края о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории МО город Партизанск ПК, для ее обработки и обобщения;

- представление информации в Министерство труда и социальной политики Приморского края о проводимой работе по внедрению передового опыта в области безопасности и охраны труда в организациях.

3.2. Для реализации этих целей Администрация:

1) взаимодействие по вопросам состояния условий и охраны труда с осуществляющими деятельность на территории МО город Партизанск ПК:

- руководителями организаций и работодателями – индивидуальными предпринимателями, имеющими право найма работников;

- территориальным отделом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- органами государственного надзора (контроля);

- медицинскими учреждениями;

2) взаимодействие по вопросам состояния условий и охраны труда с осуществляющими деятельность на территории Приморского края:

- аккредитованными организациями Приморского края, оказывающими услуги в области обучения по охране труда;

- исследовательскими лабораториями, оказывающими услуги по специальной оценке условий труда;

- территориальным отделом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

3) разработку формы представления информации о состоянии условий и охраны труда;

4) сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей по установленной форме (прилагается);

5) представление в Министерство труда и социальной политики Приморского края в установленные сроки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей;

6) ведение учета:

- конкурсов среди организаций на лучшую организацию работ по охране труда;

- конкурсов детского рисунка «Охрана труда глазами детей»;

- всероссийских конкурсов, турниров, рейтингов среди предприятий и специалистов;

- организаций, внедривших систему управления охраной труда;

- организаций, завершивших проведение специальной оценки условий труда (далее по тексту – СОУТ);

- организаций, завершивших проведение оценки профессиональных рисков - организаций, разработавших программу «Нулевого травматизма»;

- организаций, разработавших корпоративную программу «Здоровье»;

- организаций, имеющих рабочие места с вредными факторами;

- организаций, в плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда которых, включены мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта;

- организаций, в которых внедрены и популяризированы лучшие корпоративные практики по улучшению условий труда и сохранению здоровья работников (библиотека лучших практик по охране труда);

- организаций, использующих частичное финансирование предупредительных мер по сокращению случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, а также количества денежных средств, разрешенных (использованных) на эти цели;

- организаций, получивших скидку (надбавку) к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- реализации мероприятий муниципальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда, а также количества денежных средств, разрешенных (использованных) на эти цели;

- реализации мероприятий по формированию и популяризации культуры безопасного труда среди молодёжи;

7) информирование работодателей по внедрению передового опыта в области безопасности и охраны труда в организациях;

8) рассмотрение обращений граждан по вопросам состояния условий и охраны труда у работодателей;

9) подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии по охране труда о состоянии условий и охраны труда у работодателей;

10) подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях координационного совета специалистов при Администрации;

11) доведение информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей до населения, через средства массовой информации и на сайте Администрации, в том числе информирование женщин об их трудовых правах и мерах, принимаемых по улучшению условий и охраны труда работающих женщин.

3.3. Администрация рекомендует работодателям, ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала, по утвержденной форме представлять информацию о состоянии условий и охраны труда (приложение к Порядку).

3.4. Администрация представляет в Министерство труда и социальной политики Приморского края отчеты за 1 квартал, полугодие, за девять месяцев, за год:

- о ходе осуществления государственных полномочий не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- о расходовании выделенных субвенций не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.5. Администрация несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за организацию сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, ее достоверность и своевременное представление в Министерство труда и социальной политики Приморского края.

**4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ЭКСПЕРТИЗЫ УСЛОВИЙ ТРУДА**

4.1. Организация проведения в установленном порядке государственной экспертизы условий труда осуществляется в целях оценки:

- правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

- фактических условий труда работников.

4.2. При осуществлении государственной экспертизы условий труда Администрация а имеет право:

- разрабатывать и принимать в порядке, установленном Администрацией Приморского края, административные регламенты по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда;

- в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, беспрепятственно, при наличии удостоверения установленного образца, посещать для осуществления экспертизы любых работодателей (организации независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности, а также работодателей – физических лиц);

- запрашивать и безвозмездно получать необходимые для осуществления экспертизы документы и другие материалы;

- проводить соответствующие наблюдения, измерения и расчеты с привлечением в случае необходимости исследовательских (измерительных) лабораторий, аккредитованных в порядке, установленном Федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

4.3. Администрация, осуществляющая государственную экспертизу условий труда, обязана:

- составлять по результатам экспертизы заключения о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и направлять указанные заключения в суд, работодателям, в объединения работодателей, работникам, в профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы, органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- обеспечивать объективность и обоснованность выводов, изложенных в заключениях;

- обеспечивать сохранность документов и других материалов, полученных для осуществления экспертизы, и конфиденциальность содержащихся в них сведений.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ**

**ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА**

5.1.Организация проведения СОУТ осуществляется в следующем порядке:

- рассмотрение вопросов о проведении СОУТ на заседаниях межведомственной комиссии по охране труда;

- проведение совместных проверок (с прокуратурой, государственной инспекцией труда в Приморском крае) хозяйствующих субъектов;

- создание базы данных о количестве хозяйствующих субъектов количества в них рабочих мест, количества рабочих мест, прошедших СОУТ, количества рабочих мест, подлежащих СОУТ;

- проведение мониторинга СОУТ в хозяйствующих субъектах, а именно:

- сбор информации от аккредитованных организаций, оказывающих услуги в проведении СОУТ, об организациях, в которых проведена СОУТ и организациях, в которых проводится СОУТ;

- сбор информации от организаций, индивидуальных предпринимателей-работодателей о количестве рабочих мест, прошедших СОУТ, о количестве рабочих мест, на которых планируется проведение СОУТ;

- получение сведений о результатах проведения СОУТ во ФГИС СОУТ в реестре организаций на сайте Минтруда РФ;

- обобщение и анализ данных о СОУТ и представление информации в Министерство труда и социальной политики Приморского края.

5.2. Оказание консультативно-методической помощи работодателям, специалистам по охране труда по организации СОУТ в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 426 - ФЗ «О специальной оценке условий труда» (в редакциях законов);

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по её заполнению».

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2021 года № 406н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».

5.3. Информирование работников организаций через средства массовой информации, официальный сайт Администрации о состоянии условий труда в организациях по материалам инструментального контроля, проведенного аккредитованными организациями, оказывающими услуги в области СОУТ.

**6. УЧАСТИЕ В РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ**

6.1. Администрация принимает участие в расследовании несчастных случаев (в том числе групповых), произошедших на предприятиях или у индивидуальных предпринимателей – работодателей, в результате которых один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастных случаев (в том числе групповых) со смертельным исходом в установленном порядке.

6.2. При осуществлении расследования несчастных случаев Администрация имеет право:

- получать сведения о несчастном случае, произошедшем организации или у индивидуального предпринимателя – работодателя;

- заслушивать на межведомственной комиссии представителей организаций, допустивших несчастный случай;

- на собственное (особое) мнение о причинах несчастного случая, сложившееся в ходе расследования.

6.3. При расследовании несчастных случаев Администрация обязана:

- обеспечивать сохранность документов и других материалов, полученных для расследования несчастных случаев;

- обеспечивать объективность и обоснованность выводов, изложенных в ходе расследования несчастных случаев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_